

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 37 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО  
СОЮЗА АЛЕКСЕЯ ЛЕЖЕНИНА**

Согласовано на заседании  
педагогического совета  
Протокол № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Утверждаю:  
Директор МАОУ СОШ № 37  
\_\_\_\_\_ С. В. Демченко  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПРОГРАММА  
ЛАГЕРЯ ТРУДА И ОТДЫХА С  
ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ «АВАНГАРД»  
ОРГАНИЗОВАННОГО В МАОУ СОШ № 37,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА И  
ОЗДОРОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ**



**Краснодар 2024**

## Информационная карта программы

1.	Полное название программы	Программа лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей с обязательной организацией питания на базе МАОУ СОШ № 37 «Авангард»
2.	Цель программы	Организовать общественно-полезную занятость детей в лагере труда и отдыха с дневным пребыванием детей с обязательной организацией питания
3.	Направление деятельности	Трудовое, образовательное, оздоровительное, культурно-досуговое, гражданско-патриотическое, профилактическое
4.	Составитель программы (ФИО, должность)	Световая Ксения Александровна, заместитель директора МАОУ СОШ № 37, начальник лагеря «Авангард»
5.	Муниципальное образовательное учреждение, представившее программу	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 37 г. Краснодара
6.	Адрес, телефон	350088,г. Краснодар, ул. Сормовская 169,8 (861) 232-88-54
7.	Место реализации	МАОУ СОШ № 37 г. Краснодара
8.	Количество учащихся	40
9.	Возраст учащихся	14 лет-17 лет
10.	Сроки проведения, количество смен	14.06.2024 г.- 04.07.2024 г. вторая смена
11.	Бюджет программы с указанием всех источников финансирования	Организация рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних КЦП «Дети Кубани» МЦП «Город-детям»

## Содержание программы:

- I. Пояснительная записка
- II. Цель и задачи программы
- III. Срок реализации программы
- IV. Возраст детей
- V. Формы и методы реализации программы
- VI. Перечень организаторов программы
- VII. Участники программы
- VIII. Принципы, используемые при планировании и проведении лагерной смены
- IX. Направления и виды деятельности
- X. Механизм реализации программы
- XI. Условия реализации программы
- XII. Режим дня лагеря
- XIII. Календарный план работы
- XIV. Диагностика
- XV. Ожидаемые результаты
- XVI. Список используемой литературы
- XVII. Приложение. Положение о лагере

## I. Пояснительная записка

Летние каникулы – самая лучшая пора для развития творческого потенциала, возможностей и способностей ребенка, вовлечения детей в новые социальные связи и виды деятельности, удовлетворения индивидуальных интересов и потребностей и укрепления здоровья. Летнее время является наиболее благоприятным временем для формирования личностных новообразований учащихся.

Таким образом, главная идея создания летнего трудового лагеря – приобщить учащихся к трудовой деятельности, предоставить возможность каждому подростку проявить свои творческие, организаторские способности, расширить круг общения.

При разработке программы также учитывалась интересы и потребности учащихся, в частности их стремление к самореализации в общественно полезной деятельности и реализации на практике прав несовершеннолетних в области гражданского законодательства.

Деятельность воспитанников во время лагерной смены осуществляется в двух отрядах наполняемостью 20 человек.

Трудовой лагерь при школе организуется из числа учащихся 7-10 - х классов на 21 календарного дня (15 рабочих дней) Каждая бригада работает на различных объектах.

Фронт работ включает:

- ✓ Благоустройство пришкольного участка: уход за зелеными насаждениями, полив цветов, прополка клумб, обрезка кустарников, обрезка сушняка и пр.
- ✓ Уборка помещений школы: мытье полов, панелей стен и пр.
- ✓ Уход за комнатными растениями.
- ✓ Дизайнерские работы: оформление стендов

В свободное от трудовой деятельности время воспитанники участвуют в различных видах развивающей, досуговой деятельности.

Именно летом возникают условия для наиболее полной практической реализации концепции гуманистического подхода к воспитанию ребенка, на которой базируется воспитательная работа МАОУ СОШ № 37.

Гуманистическая позиция требует осознания и признания ребенка как главной ценности в педагогическом процессе, рассматривает ребенка как субъекта воспитания, обладающего способностями и правом на саморазвитие.

Большое количество свободного времени, отсутствие психоэмоционального напряжения и учебных перегрузок, благоприятная психологическая атмосфера и приподнятое настроение детей – все это является факторами, способствующими повышению эффективности воспитательной работы.

Все воспитанники лагеря принимают участие в мероприятиях, направленных во благо каждого ребенка, его товарищей, лагеря, школы и микросоциума. Таким образом, программа занятости подростков в пришкольном ЛТО «Авангард» предполагает создание условий для участия учащихся в различных видах деятельности: трудовой, познавательной, предметно – практической, коммуникативной, игровой, спортивной и максимальной их занятости на различных уровнях.

## **II. Цель и задачи программы**

- Создание условий для организации труда и отдыха учащихся, помощь в укреплении семейной экономики.

### **Задачи:**

- Социально – трудовая подготовка через производительный труд, самообслуживание, труд по благоустройству;
- Закрепление практических навыков проведения ремонтных работ и работ по благоустройству.
- Сохранение и укрепление здоровья воспитанников, популяризация здорового образа жизни;
- Формирование культуры межличностного общения;
- Профилактика безнадзорности, правонарушений и аддиктивного поведения

## **III. Срок реализации программы: 14.06.2024 г.-04.07. 2024 г.**

## **IV. Возраст детей: 14 лет-17 лет**

## **V. Формы и методы реализации программы:**

Использование групповых и индивидуальных форм работы, осуществляется за счет разнообразных методов: традиционных (трудовые дела, беседы, игры, конкурсы, праздники, спортивные соревнования и т.д.), интерактивные методы (тренинги, учебные, деловые и ролевые игры), коллективные творческие дела.

## **VI. Перечень организаторов программы:**

Педагогический коллектив МАОУ СОШ № 37, Штаб воспитательной работы, социально-психологическая служба, члены ученической организации «ШУС»

## **VII. Участники программы:**

1. Педагоги школы.
2. Воспитанники – учащиеся МАОУ СОШ № 37. Состав воспитанников формируется из числа учащихся 7-10 классов. При комплектовании лагеря предпочтение отдается учащимся из неполных, малообеспеченных, многодетных семей, учащимся, попавшим в трудную жизненную ситуацию, а также детям и

подросткам, требующим повышенного педагогического внимания и состоящих на всех видах учёта.

### **VIII. Принципы, используемые при планировании и проведении лагерной смены:**

1. Научности
2. Преемственности
3. Дифференциации и индивидуализации педагогических воздействий
4. Новизны и разнообразия
5. Демократичности
6. Творческого подхода
7. Гуманизации отношений
8. Комплексности
9. Уважения и доверия участников

### **IX. Направления и виды деятельности:**

1. Трудовое
2. Оздоровительное
3. Гражданско-патриотическое
4. Культурно-досуговое
5. Профилактическое

#### **• Направление № 1 Трудовое**

- **Цель – создание условий для** воспитания трудолюбия и формирования практических трудовых навыков

#### **Фронт работ:**

- Благоустройство пришкольного участка: уход за зелеными насаждениями, полив цветов, обрезка кустарников, формирование кроны молодых деревьев, обрезка сушняка и пр.
- Ремонтные работы в школе: мелкий косметический ремонт, малярные работы.
- Уборка помещений школы: мытье полов, окон, панелей стен и пр.
- Дизайнерские работы: оформление стендов, художественных мини-галерей.

#### **Направление № 2 Оздоровительное**

- **Цель – создание условий для** укрепления здоровья детей.
- **Формы, средства и методы организации:** подвижные и спортивные игры, физкультурно-оздоровительные мероприятия, ежедневный медицинский осмотр, организация питания, обогащенного витаминами.

#### **Направление № 3 Гражданско-патриотическое**

- **Цель – создание условий для** воспитания патриотизма и гражданственности.
- **Формы, средства и методы организации:** беседы, показ видеофильмов и презентаций, библиотечные часы, встречи с ветеранами.

#### **Направление № 4 Культурно-досуговое**

- **Цель** – создание условий для организации содержательной досуговой деятельности детей, развитие творческих и коммуникативных способностей.

- **Формы, средства и методы организации:** викторины, библиотечные часы, просмотр фильмов.

#### **Направление № 5 Профилактическое**

- **Цель** – создание условий для профилактики безнадзорности, правонарушений и аддиктивного поведения детей и подростков.

- **Формы, средства и методы организации:** профилактические беседы, просмотр видеofilмов, роликов и презентаций.

#### **X. Механизм реализации программы:**

##### **I этап - подготовительный: февраль– май**

- Заседание Штаба воспитательной работы
- Сопещание при директоре
- Заседание МО класных руководителей и МС с педагогами-участниками летней оздоровительной кампании
- Определение направлений и форм организации каникулярного периода
- Информирование родителей о программе летней оздоровительной кампании
- Учет пожеланий родителей по организации оздоровления и занятости учащихся
- Диагностика интересов и потребностей учащихся
- Составление карты занятости учащихся в период летних каникул и заполнение компьютерной базы
- Создание творческой группы по разработки программы
- Разработка программы
- Предварительное комплектование лагеря
- Подбор и мобилизация ресурсов
- Разработка и оформление документации
- Проведение производственных совещаний и инструктажей по ТБ и ОТ с сотрудниками лагеря
- Комплектование отрядов
- Оформление лагерной смены (косметический ремонт и генеральная уборка помещений, эстетическое оформление отрядных комнат и информационных стендов о работе лагеря)
- Размещение информации на сайте лицея
- Организация питания
- Сдача лагеря приемной комиссии

##### **II этап - основной: 14.06.2024 – 04.07.2024**

- Проведение лагерной смены

##### **III этап - аналитический: вторая половина июня, первая половина июля**

- Подведение итогов реализации программы Штабом воспитательной работы
- Анализ работы лагеря на августовском совещании

## **XI. Условия реализации программы:**

### **1. Нормативно-правовое обеспечение:**

#### *Нормативно-правовое обеспечение:*

- Конституция РФ;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) "Об образовании в Российской Федерации"
  - Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" в редакции Федерального закона от 28 декабря 2016 г. N 465-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей";
  - Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
  - Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";
  - Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации";
  - Федеральный закон от 22 июля 2008 г. N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";
  - Федеральный закон от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
  - Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4.3648-20, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28
  - - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 марта 2021 г. № 10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.20 № 16».
  - - Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2021 г. № ДГ409/06 «О перечне нормативных правовых актов в сфере организации отдыха и оздоровления детей»



- - Методические рекомендации по вопросам подготовки к проведению летней оздоровительной кампании 2021 года (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 05.04. 2021 г. № ДГ-38/Обвн)
- - Приказ Министерства образования и науки РФ от 13.07.2017 г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления»
- Распоряжение губернатора КК от 15.04.2014 № 120-Р «Об организации отдыха. Оздоровления и занятости детей в Краснодарском крае»
- Постановление администрации МО образования г. Краснодар от 08.02.2021 № 448 «Об организации отдыха и оздоровления детей в МО г. Краснодар».
- Муниципальная программа МО г. Краснодар «Город детям». Постановление от 29.08.2014 № 6173
- Приказ Департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар № 398 от 21.03.2024 г. «Об организации работы лагерей труда и отдыха дневного пребывания на базе муниципальных общеобразовательных организаций в период летней оздоровительной кампании 2024 года»

#### **Приказы:**

- 1.1. Об открытии смены и подготовке документации.
- 1.2. О зачислении воспитанников в ЛТО «Авангард»
- 1.3. О формировании отрядов.
- 1.4. О мероприятиях по охране жизни и здоровья детей.
- 1.5. О проведении тренировочных эвакуаций.
- 1.6. О порядке обеспечения пожарной безопасности.
- 1.7. О проведении инструктажей по технике безопасности с педагогическим коллективом и детьми.
- 1.8. О режиме дня.
- 1.9. О режиме дня педагогического коллектива.
- 1.10. О медицинских списках детей.
- 1.11. О порядке работы инструктора по физической культуре.
- 1.12. О мерах безопасности при проведении мероприятия (спортивного, культурно-массового и т.д.).
- 1.13. О проведении экскурсий, выходов за пределы школы (Приложение: Маршрутный лист).

#### **2. Инструкции:**

- 2.1. Инструкция по правилам проведения противопожарных мероприятий и соблюдения требований пожарной безопасности (типовые требования).
- 2.2. Инструкция по правилам поведения при посещении культурно-массовых и спортивных мероприятий.
- 2.3. Инструкция по правилам поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций.
- 2.4. Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях.

3. Должностные инструкции работников:

3.1. Начальника смены.

3.2. Воспитателя

3.3. Инструктора по физической культуре.

4. Иные документы:

4.1. Акт о несчастном случае.

## 2. Материально-техническое обеспечение:

- Площадки, отрядные и игровые комнаты для проведения различных мероприятий.
- Материалы для оформления и творчества детей.
- Канцелярские принадлежности.
- Аудиоматериалы, мультимедийная, фото- и видеотехника.
- Призы и награды.
- Спортивный инвентарь.
- Инструмент для ремонтных работ
- Садовый и уборочный инвентарь
- Спортивный инвентарь
- Аппаратура
- Предметы быта

	<b>Применение</b>	<b>Ответственные</b>
Кабинеты	Отрядные и игровые комнаты	Начальник лагеря, воспитатели, вожатые
Спортивный зал	Спортивные соревнования, физкультурно-оздоровительные мероприятия, подвижные и спортивные игры и т.д. линейки в случае плохой погоды	Инструктор по физкультуре, начальник лагеря
Спортивная площадка	Спортивные и подвижные игры, спортивные соревнования, физкультурно-оздоровительные мероприятия.	Инструктор по физической культуре, начальник лагеря
Школьный двор	Прогулки, воздушные и солнечные ванны, подвижные игры,	Воспитатели, вожатые
Актовый зал	Просмотр видеофильмов, презентаций, видео роликов, агитбригад, репетиции, праздники	Начальник лагеря, воспитатели
Школьная	Библиотечный час, тематические	Библиотекарь

библиотека	выставки, обеспечение литературой	
Кабинеты социального педагога и психолога	Профилактические беседы, просмотр видеофильмов, видеороликов, презентаций, беседы, тренинги	Воспитатели, работники организаций, оказывающих профилактическую помощь школе
Школьная столовая	Завтрак, обед	Работники столовой
Медицинский кабинет	Ежедневный осмотр учащихся, оказание первой медицинской помощи в случае необходимости	Медицинская сестра
Методический кабинет	Планерки, совещания, подготовка мероприятий	Начальник лагеря

**3. Кадровое обеспечение:** начальник лагеря, воспитатели, инструктор по физкультуре, заведующий хозяйством, бухгалтер, медицинская сестра, уборщик служебных помещений.

**4. Методическое обеспечение:**

- наличие необходимой документации, программы, плана;
- проведение инструктивно-методических сборов с педагогами до начала лагерной смены;
- коллективные творческие дела
- индивидуальная работа
- тренинги
- трудовая деятельность

**ХII. Режим дня лагеря:**

**8.30** — Начало работы лагеря.

**8.30 – 8.50** — Зарядка.

**8.50 – 9.30** — Организационная линейка (проводится начальником лагеря или). Инструктаж по технике безопасности на рабочих местах.

**9.30 – 10.00** — Завтрак.

**10.00 – 12.30** — Летняя трудовая практика.

**12.30 – 13.00** — Обед.

**13.00 – 14.30** — Досуговые мероприятия (проводятся по отдельному плану).

### ХIII. Примерный календарный план работы:

№ п/п	Дата	Мероприятия
1	14.06	Открытие ЛТО «Авангард». Медосмотр. «День безопасности». Тренировочная эвакуация по теме «Действия при пожаре»
		Анкетирование родителей и воспитанников
2	17.06.	Работа на территории школьного двора и в здании школы по плану
		Час педагога-психолога «Искусство каждодневного общения»
3	18.06	Работа на территории школьного двора и в здании школы по плану
		Литературный час в библиотеке
4	19.06	Работа на территории школьного двора и в здании школы по плану
		Спортивный праздник «О спорт – ты мир»
5	20.06	Работа на территории школьного двора и в здании школы по плану
		Посещение центра культуры города Краснодара «Патриотический час»
6	21.06.	Работа на территории школьного двора и в здании школы по плану
		Мероприятие, посвященное Дню Памяти и скорби.
7	24.06.	Работа на территории школьного двора и в здании школы по плану
		Час социального педагога «Правонарушение и ответственность»
8	25.06	Работа на территории школьного двора и в здании школы по плану
		Беседа со специалистом МБУЗ НД КК № 2
9	26.06	Работа на территории школьного двора и в здании школы по плану
		Литературная викторина в библиотеке им. Островского «Детектив идет по следу».
10	27.06.	Работа на территории школьного двора и в здании школы по плану
		«Край наш кубанский», интерактивное путешествие «Флора и фауна»
11	28.06.	Работа на территории школьного двора и в здании школы по плану
		«Мы знаем английский язык» - командная игра.
12	01.07.	Работа на территории школьного двора и в здании школы по плану
		Интерактивное путешествие «Великий и могучий русский язык»
13	02.07.	Работа на территории школьного двора и в здании школы по плану
		«Веселые старты» - командная игра.
14	03.07.	Работа на территории школьного двора и в здании школы по плану
		Старая сказка на новый лад. Медосмотр. Анкетирование родителей и воспитанников
15	04.07.	Работа на территории школьного двора и в здании школы по плану
		Закрытие лагеря «Жди нас снова», «День Нептуна»

#### XIV. Диагностика и мониторинг эффективности программы:

- Опрос и анкетирование воспитанников и родителей с целью выявления удовлетворенности организацией работы ЛТО «Авангард». Положительная внешняя экспертиза
- Педагогическая рефлексия
- Опрос и анкетирование учащихся с целью выявления мотивов пребывания в лагере
- Коллективная рефлексия членов отряда

#### XV. Ожидаемые результаты:

- Внедрение эффективных форм организации труда и отдыха, оздоровления и летней занятости детей.
- Улучшение психологической и социальной комфортности в едином воспитательном пространстве лагеря.
- Формирование умений и навыков, приобретение жизненного опыта, адекватного поведения.
- Развитие индивидуальных способностей и задатков каждого ребёнка.
- Укрепление здоровья детей.
- Расширение социального опыта.
- Отсутствие нарушений Закона № 1539 воспитанниками лагеря.
- Формирование коммуникативных навыков и организационных способностей.
- Сплочение детского коллектива.
- Формирование потребности в ведении ЗОЖ.
- Приобщение детей и подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

#### XVI. Возможные риски и способы их преодоления

Фактор риска	Меры профилактики
низкая активность детей в реализации программы	Выявление индивидуальных способностей и интересов ребенка для приобщения и занятости другой деятельностью (социально-значимой, спортивной, организационной и т.д.)
неблагоприятные погодные условия	Организация мероприятий согласно тематике смен в 2-х вариантах (на основе учета погоды: на свежем воздухе – в хорошую погоду, в помещениях лагеря на плохие погодные условия)
недостаточная психологическая компетентность воспитательского коллектива	Проведение инструктивно-методических сборов с теоретическими и практическими занятиями. Планирование взаимозаменяемости воспитателей педагогами лагеря. Индивидуальная работа с воспитателями по коррекции содержания работы.

## XVII. Список используемой литературы:

1. Воробьева О.Я. Коммуникативные технологии в школе: секреты эффективного общения. – Волгоград: Учитель, 2012. – 141с.
2. Добротворский И.Л. Технология успеха. 1001 совет школьнику. М.: Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС, 2013. – 189с.
3. Искусство вести за собой... Тренинги и занятия по формированию у юношества социальной активности и лидерских качеств. /Под ред. С.В. Тетерского. – М.: АРКТИ, 2013. – 96с.
4. Кувватов С.А. Активный отдых детей на свежем воздухе. Ростов н/ Дону: Феникс, 2014.- 311с.
5. Орленок: книга водителя. М., 2005.
6. Петрусинский В.В. Игры для активного обучения. М.: Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС, 2011. – 125с.
7. Петрусинский В.В. Игры для активного отдыха в процессе обучения. М.: Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС, 2013. – 127с.
8. Петрусинский В.В. Игры для активного общения. М.: Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС, 2011. – 157с.
9. Праздник своими руками. От совета до сценария. Ростов н/Дону: Феникс, 2012. – 224.
10. Сысоева М.Е. Организация летнего отдыха детей. М.: Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС, 1999. – 176с.

### Интернет-сайты:

1. <http://knmc.centerstart.ru/>
2. <https://knmc.centerstart.ru/node/109#:~:text=info%40knmc.kubannet,235%2D15%2D53>
3. <https://infourok.ru/programma-letnego-shkolnogo-lagerya-742841.html>
4. <http://nsportal.ru/shkola/raznoe/library/2014/02/06/statya-leto-v-shkolnom-lagere>
5. <https://infourok.ru/programma-letnego-trudovogo-obedineniya-shkolnikov-lto-5129624.html>

## XVIII. Приложение. Положение о лагере:

«Утверждаю»  
Директор МАОУ СОШ № 37  
\_\_\_\_\_ С.В. Демченко  
Приказ № \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024

# **Положение о летнем лагере труда и отдыха с дневным пребыванием детей с обязательной организацией питания на базе МАОУ СОШ № 37 «Авангард»**

## **1. Общие положения**

Летний лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием организуется для учащихся 7 – 10 классов. Он создается в целях прохождения учащимися 7–10 классов летней трудовой практики, сохранения и укрепления здоровья детей, организации их разумного досуга в период летних каникул.

Содержание, формы и методы работы лагеря труда и отдыха определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

## **2. Организация деятельности лагеря**

2.1 Летний лагерь труда и отдыха учащихся МАОУ СОШ № 37 «Авангард» с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря.

2.2 Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели.

2.3 Прием учащихся в лагерь осуществляется на основании их личных заявлений, на основании заявления и согласия родителей (законных представителей) на имя директора школы и на основании допуска медицинского работника.

2.4 Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.5. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, деятельность которого определяется должностной инструкцией.

2.6. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра.

### **3. Права и обязанности учащихся, посещающих летний лагерь труда и отдыха**

3.1 Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении коллектива.

3.2 Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

### **4. Охрана жизни и здоровья детей**

4.1 Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

4.2 Воспитатель обязан ежедневно проводить инструктаж учащихся по правилам техники безопасности при выполнении различных видов работ.

4.3 Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя.



### **Анкета 1. (начало смены)**

1. Ты с удовольствием приходишь утром в лагерь?
2. Если бы тебе разрешили, что бы ты делал в лагере целый день?
3. Кто твой друг среди ребят, среди взрослых?
4. Чем бы тебе чаще всего хотелось заниматься в лагере после работы?

### **Анкета 1. (начало смены)**

1. Ты с удовольствием приходишь утром в лагерь?
2. Если бы тебе разрешили, что бы ты делал в лагере целый день?
5. Кто твой друг среди ребят, среди взрослых?
6. Чем бы тебе чаще всего хотелось заниматься в лагере после работы?

### **Анкета 1. (начало смены)**

1. Ты с удовольствием приходишь утром в лагерь?
2. Если бы тебе разрешили, что бы ты делал в лагере целый день?
7. Кто твой друг среди ребят, среди взрослых?
8. Чем бы тебе чаще всего хотелось заниматься в лагере после работы?

### **Анкета 1. (начало смены)**

1. Ты с удовольствием приходишь утром в лагерь?
2. Если бы тебе разрешили, что бы ты делал в лагере целый день?
9. Кто твой друг среди ребят, среди взрослых?
10. Чем бы тебе чаще всего хотелось заниматься в лагере после работы?

### **Анкета 1. (начало смены)**

1. Ты с удовольствием приходишь утром в лагерь?
2. Если бы тебе разрешили, что бы ты делал в лагере целый день?
11. Кто твой друг среди ребят, среди взрослых?
12. Чем бы тебе чаще всего хотелось заниматься в лагере после работы?

### **Анкета 1. (начало смены)**

1. Ты с удовольствием приходишь утром в лагерь?
2. Если бы тебе разрешили, что бы ты делал в лагере целый день?
13. Кто твой друг среди ребят, среди взрослых?
14. Чем бы тебе чаще всего хотелось заниматься в лагере после работы?

## Анкета 2. (конец смены)

1. Понравилось ли тебе в ЛТО?
2. Чего нет в лагере, чего бы ты хотел?
3. Ты пойдёшь на следующий год в лагерь? Если не пойдёшь, то почему?
4. Что ты рассказываешь дома о лагере?
5. Нравится ли тебе, как кормят и готовят в лагере? Поставь оценку повару: (от «пятёрки» до «двойки»).
6. Какие новые трудовые навыки ты приобрел в лагере?
7. Хочется ли тебе идти домой после лагеря?
8. Посоветовал бы ты своему другу посетить ЛТО на следующий год?
8. Какую оценку ты бы поставил за организацию мероприятий в свободное время в лагере?