

ПЛАН
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 37 в 2023-2024 году

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Сроки
1.	<p>Проведение разъяснительной работы среди педагогов, выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) на родительских собраниях, классных часах, индивидуальных и групповых консультациях о порядке проведения ГИА, по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none">- сроки, места и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА по образовательным программам среднего общего образования;- создание условий при проведении ГИА участниками с ограниченными возможностями здоровья;- порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;- сроки, места и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА по образовательным программам основного общего образования;- порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;- выбор предметов для прохождения ГИА, в том числе по математике базового и профильного уровней;- перечень допустимых и запрещенных средств в пункте проведения экзамена;- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;- условия допуска к ГИА в резервные дни;- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;- этапы проведения ГИА и порядок допуска к ГИА;- правила заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ;- правила поведения во время сдачи ГИА;- сроки и порядок подачи и рассмотрения апелляции о нарушении установленного	<p>Карлина И.В., зам.директора по УВР кл. рук. 11-х, 9-х классов</p>	<p>В течение учебного года</p>

	<p>порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сроки и места ознакомления с результатами ГИА; - порядок использования видеонаблюдения и металлоискателей в ППЭ. - получение психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА 		
2.	Оформление и своевременное обновление информационных стендов (общешкольных, предметных) по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 -2024 учебном году, ознакомление учащихся с возможностями их использования	Карлина И.В. зам.директора по УВР, учителя-предметники	до 01.11.2023, в течение года
3.	Информирование выпускников и родителей о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов.	Карлина И.В. зам.директора по УВР	октябрь 2023 года
4.	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Краснодарского края и примерного перечня предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения.	Карлина И.В. зам.директора по УВР	ноябрь 2023 года
5.	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ЕГЭ и ГИА-9, телефоны «горячей линии»).	Карлина И.В. зам.директора по УВР	до 01.12.2023
6..	Индивидуальные и групповые консультации с выпускниками и родителями об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023-24 учебном году	Карлина И.В. зам.директора по УВР	октябрь-ноябрь 2023 года
7.	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления образовательные организации высшего образования	Карлина И.В. зам.директора по УВР	октябрь 2023-январь 2024
8.	Экскурсии для выпускников 9-х, 11-х классов в помещение руководителя ППЭ, демонстрация работы системы видеонаблюдения в экзаменационных аудиториях, разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей, устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	Карлина И.В. зам.директора по УВР	ноябрь 2023-февраль 2024
9.	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учебу	Демченко С.В., директор школы; Карлина И.В. зам.директора по УВР	сентябрь 2023-апрель 2024
10.	Проведение консультаций для выпускников прошлых лет, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в 2024 году	Карлина И.В. зам.директора по УВР	февраль – апрель 2024

11.	Информирование родителей о возможности участия во всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Карлина И.В. зам.директора по УВР	февраль 2024
12.	Ознакомление выпускников и родителей с памятками, информационными листовками для участников ГИА и их родителей (законных представителей), разработанными специалистами ГКУ КК ЦОКО	Карлина И.В. зам.директора по УВР	в течение года
13.	Формирование базы нормативных и распорядительных документов всех уровней: федерального, регионального, муниципального и ОУ	Демченко С.В., директор школы, Карлина И.В., зам.директора по УВР	Систематическое пополнение и обновление
14.	Участие родителей в краевых и муниципальных родительских собраниях по вопросам ГИА-11 ГИА-9	Карлина И.В., зам.директора по УВР кл. рук. 11-х, 9-х классов	По отдельному графику
15.	Организация информационно-разъяснительной работы с выпускниками с ОВЗ, детьми-инвалидами, имеющими право на создание специальных условий при проведении ГИА	Карлина И.В., зам.директора по УВР кл. рук. 11-х, 9-х классов	октябрь- ноябрь 2023 в течение года
16.	Размещение на школьном сайте и информационных стендах информации: - о работе телефонов «горячей линии» и Интернет- сайтов; - об изменениях в процедуре проведения ГИА в 2024 году: - о сроках подачи заявления и местах регистрации на сдачу ГИА, сроках и местах проведения ГИА, сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА, - об изменениях содержания КИМ по учебным предметам; - о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов; - об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023-24 учебном году; - о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; - о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); - о психологической подготовке выпускников к ГИА	Романенко Ю.В. зам.директора по УВР; Карлина И.В., зам.директора по УВР; Мищенко Н.И., педагог-психолог	в сроки, установленные федеральными документами, постоянно
17.	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических	Карлина И.В.	сентябрь-ноябрь

	объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2024 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2024 года	зам.директора по УВР; руководители МО	2023
18.	Проведение мониторинга информированности выпускников об особенностях ГИА в 2023-2024 учебном году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о дополнительных материалах при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	Карлина И.В. зам.директора по УВР	декабрь 2023 март-апрель 2024
19.	Информирование педагогического коллектива по вопросам проведения ГИА	Карлина И.В. зам.директора по УВР	в течение года
20.	Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА	Карлина И.В. зам.директора по УВР; Афанасьева Н.В., зав. библиотекой	октябрь 2023 – январь 2024
21.	Работа психолога по вопросам профилактики негативного отношения к ЕГЭ и формирования осознанного подхода выпускников к образованию.	Мищенко Н.И., педагог-психолог	в течение учебного года
22.	Проведение совещаний с учителями-предметниками по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9-11-х классов, их родителями	Карлина И.В. зам.директора по УВР; руководители МО	Январь – апрель 2024